

Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ

Č.j.: MŠ/83/2024

Skartační znak: S10

Účinnost od: 1.9.2024

Ředitelka školy: Bc. Radana Bud'ová Kempová

Telefon:+420 558 686 422

e-mail: mslhotka@seznam.cz

Datová schránka: x9iktzs

1. Předmět úpravy

- 1.1. Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.
- 1.2. Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. Podle § 123 školského zákona odstavce 4 **stanovuje výši úplaty zřizovatel školy**. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.

2. Plátcí úplaty

- 2.1. Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce.

3. Výše a splatnost úplaty

- 3.1. Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- 3.2. V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.
- 3.3. V době přerušení provozu mateřské školy v době letních prázdnin bude úplata za předškolní vzdělávání prominuta.
- 3.3. Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.
- 3.4. Dítě s povoleným odkladem povinné školní docházky na daný školní rok se vzdělává bezúplatně. Toto neplatí pro děti se zdravotním postižením.

- 3.5. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.
- 3.6. V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.
- 3.7. Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.
- 3.8. Plátce hradí úplatu **formou inkasa** na účet školy u Fio banky, jež je založen pro platby zákonných zástupců, k 15. dni daného měsíce V případě, že zákonný zástupce nesouhlasí s inkasem, může po dohodě s ředitelkou školy hradit platby převodem z účtu na základě sdělených podkladů k platbě.

4. Snížení nebo prominutí úplaty

- 4.1. Osvobozen od úplaty je
- ▲ zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - ▲ zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - ▲ zákonný zástupce dítěte, který pobírá přídavky na dítě,
 - ▲ rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
 - ▲ fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péčovské péče, pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy
- pokud tuto skutečnost prokáže řediteli školy.
- 4.2. Zákonnému zástupci dítěte, které nedocházelo ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů do mateřské školy ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, může být na jeho žádost základní částka úplaty snížena o 50 %.
- 4.3. Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty požádat sám. **Ředitelka školy rozhoduje na základě této písemné žádosti.**
- 4.4. Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovená výše úplaty bude zveřejněna neprodleně po rozhodnutí ředitelky o přerušení nebo omezení provozu.

Mateřská škola Lhotka, příspěvková organizace, LHOTKA 111, 739 47, IČ:70985316

5. Stanovení výše úplaty na období pro školní rok 2024/2025 - od 1.9.2024 do 31.8.2025

5.1. Výše úplaty stanovena na 500,-Kč měsíčně.

Ve Lhotce 25.4.2024

Bc. Radana Buďo Kempová
ředitelka školy

MŠ/98/2025

Dodatek č. 1

Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ

Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ platná od 1.9.2024.

Výše a splatnost úplaty

stanovena v souladu s § 6 odst. 5 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání.

- Výši úplaty v období 1.7. – 11.7.2025 stanovuji na 195,- Kč.
- Výši úplaty v období 1.9.2025 – 31.8.2026 stanovuji na 550,-/měsíčně
- Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje **bezúplatně** od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku. Skutečnost, že se dítě vzdělává v posledním ročníku mateřské školy, není podmíněna celkovou dobou, po níž se dítě v mateřské škole vzdělává, ani předpokládaným datem zahájení povinné školní docházky, ale výhradně věkem dítěte. Dětem s odloženou školní docházkou se vzdělávání v opakovaném ročníku mateřské školy poskytuje **bezúplatně**.

Ve Lhotce 12.6.2025

Bc. Radana Bud'ová Kempová
ředitelka školy